

## Factura Pequeño Contribuyente

RUDY ALEXANDER , NOJ YAC

Nit Emisor: 103603336

RUDY NOJ

SECTOR 3 CASERIO CHUIATZAM, SANTA LUCÍA UTATLÁN, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA,8-00, ZONA 9,  
GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DA3D46D8-5904-4190-ABFB-EF5AB62D32EB

Serie: DA3D46D8 Número de DTE: 1493451152

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 10:33:45

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 10:33:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-505, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie DA3D46D8, número de DTE 1493451152 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Rudy Alexander Noj Yac, ampara el pago por servicios técnico; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-505 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.

(f) Rudy Alexander Noj Yac.  
DPI: 3116 32068 0704

(f) Ing. Jeremías Alfredo Ixios Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762190622413**

Fecha de Generación:  
**Nov 3, 2025, 11:23 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 10:33:45
<b>Emisor:</b>	103603336
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	RUDY NOJ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	DA3D46D8-5904-4190-ABFB-EF5AB62D32EB
<b>Serie:</b>	DA3D46D8 ✓
<b>Número del DTE:</b>	1493451152 ✓
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251103T10:33:4506:00DA3D46D859044190ABFB EF5AB62D32EB
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 11:23:00
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 03/11/2025 11:23:20 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	103603336
NOMBRE	RUDY ALEXANDER, NOJ YAC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-505
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-236-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Rudy Alexander Noj Yac ✓
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b> ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/11/2025</b>	<b>Al: 30/11/2025</b> ✓
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos ✓		Q 8,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Sololá ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé a la realización de visitas técnicas en las comunidades de Laguna Seca y Tzununa de Santa Cruz La Laguna para la determinación de un plan de actividades sobre agricultura familiar.	100% ✓	Finalizado.
	Apoyé a promover la participación de familias de la aldea Tzununa y caserío Pajomel para la elaboración de un plan de vacunación de aves de traspatio.	100% ✓	Finalizado.



2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé a promotorías de CADER de los caseríos Chuitzanchaj y Pajomel en el establecimiento de módulos de hongos ostra para la capacitación de las participantes	100%	Finalizado.
	Apoyé a CADER de Pajomel en la actualización de biofábrica para la capacitación de sus integrantes.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-	Apoyé con asistencia técnica en la elaboración de bioinsumos con productores de café, tomate y aguacate del municipio de Santa Cruz La Laguna.	100%	Finalizado.
	Apoyé con asistencia técnica en el manejo de tejido con productores de aguacate de los caseríos Laguna Seca, Chuitzanchaj y Pajomel.	100%	Finalizado.
	Apoyé con asistencia técnica en el manejo de tejidos con productores de pitahaya del caserío Jaibalito.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y	Apoyé con capacitación técnica al instituto por cooperativa del caserío Chuitzanchaj sobre los beneficios del aprovechamiento de los productos del huerto escolar.	100%	Finalizado

privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé con asistencia técnica a la organización Wellking en la implementación de piloneras hortícolas para promover la implementación de huertos familiares.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé al monitoreo de parcelas agrícolas y pecuarias para determinar daños y necesidades provocadas por eventualidades climáticas en el municipio de Santa Cruz La Laguna.  Apoyé en la divulgación de información sobre la intervención Alimentos por Acción -APA- con integrantes de COAPEM para la identificación de beneficiarios.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la capacitación sobre autoahorro comunitario con integrantes de CADER de la aldea Tzununa y la cabecera municipal de Santa Cruz La laguna	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el reporte decadal de desarrollo fenológico de los cultivos maíz y frijol.  Apoyé en el reporte del seguimiento y establecimiento de huertos que se realizaron	100%  100%	Finalizado  Finalizado

	Apoyé el desarrollo de la réplica del Módulo III "Agricultura Familiar para el fortalecimiento de capacidades de los extensionistas para la agricultura familiar de Sololá.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
Rudy Alexander Noj Yac

DPI: 3116 32068 0704

Celular: 5525 1272

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLÁ

